

결	담	팀	장	대	표	회	장
재							

【개인정보처리방침】

(주)리카온화재해상자동차손해사정(이하 '회사' 라 함)은 귀하의 개인정보보호를 매우 중요시하여, 『개인정보보호법』을 준수하고 있습니다. 회사는 개인정보처리방침을 통하여 귀하께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려 드립니다.

제 1 조(개인정보의 처리 목적)

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제 18 조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

- ① 보험사고 조사(보험사기 조사 포함) 및 손해사정업무 수행

제 2 조(개인정보의 처리 및 보유기간)

① 회사는 법령에 따른 개인정보 보유 · 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유 · 이용기간 내에서 개인정보를 처리 · 보유합니다.

② 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

1. 보험사고 조사(보험사기 조사 포함) 및 손해사정업무 수행 목적 달성될 때까지
2. 보험사고 조사(보험사기 조사 포함) 및 손해사정업무 등에 관한 기록 : 5년

제 3 조(개인정보의 제 3 자 제공에 관한 사항)

① 회사는 정보주체의 개인정보를 제 1 조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제 17 조 및 제 18 조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3 자에게 제공합니다.

② 회사는 다음과 같이 개인정보를 제 3 자에게 제공하고 있습니다.

1. 법률자문

- 개인정보를 제공받는 자 : 법무법인
- 제공받는 자의 개인정보 이용목적 : 법률자문
- 제공하는 개인정보 항목 : 성명, 연령
- 제공받는 자의 보유 · 이용기간 : 이용 목적 달성 시

2. 의료자문

- 개인정보를 제공받는 자 : 병원
- 제공받는 자의 개인정보 이용목적 : 의료자문
- 제공하는 개인정보 항목 : 성명, 연령
- 제공받는 자의 보유 · 이용기간 : 이용 목적 달성 시

제 4 조(정보주체의 권리 · 의무 및 그 행사방법에 관한 사항)

① 정보주체는 회사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구
2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
3. 삭제요구
4. 처리정지 요구

② 제 1항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제 8호 서식에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 제 1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제 11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

제 5 조(처리하는 개인정보의 항목)

회사는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 손해사정업무

- 항목 : 성명, 주소, 주민등록번호, 사업자등록번호, 이동전화번호, 일반전화번호, 팩스번호, e-mail, 직업, 직장명, 직위, 보험종목, 증권번호, 사고일자, 사고장소, 사고경위, 손해내역, 치료병원, 진단명, 차량번호, 은행명, 계좌번호

제 6 조(개인정보 파기에 관한 사항)

① 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 회사의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

2. 파기방법

회사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제 7 조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치,

고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치

3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

제 8 조(개인정보 보호책임자에 관한 사항)

① 회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만 처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호책임자

성명 : 유 상 현

직책 : 대표이사

연락처 : 010-6556-6225, collarysh@hanmail.net

▶ 개인정보 보호 담당부서

부서명 : 지원팀

담당자 : 최 슌

연락처 : 02-757-9551, 010-9934-1830, sonsa2@recaon.com

② 정보주체께서는 회사의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 회사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제 9 조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)

① 이 개인정보 처리방침은 2012.07.01.부터 적용됩니다.

② 이 개인정보 처리방침은 2021.12.06.부터 적용됩니다.

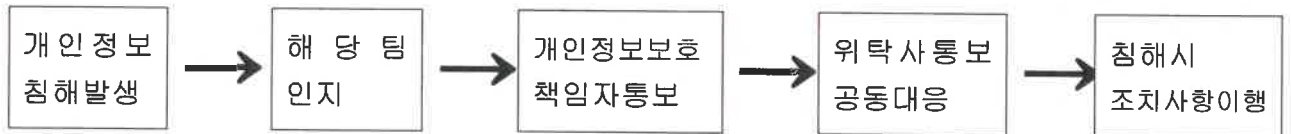
리카온화재해상자동차손해사정㈜

침해사고 발생시 대책 및 피해구제

제11조(침해사고 사실의 신고)

- ① 개인정보 처리자가 개인정보를 처리할 때 개인정보에 관한 권리 또는 이익을 침해받은 사람은 개인정보 보호책임자에게 그 침해사실을 신고하여야 한다.
- ② 개인정보 보호책임자는 제①항에 따른 신고의 접수·처리 등에 관한 업무를 효율적으로 수행하기 위하여 “개인정보침해 신고센터”를 설치 운영, 관리할 수 있다
- ③ 개인정보침해 신고센터는 다음 각 호의 업무를 수행한다
 1. 개인정보 처리와 관련한 신고의 접수·상담
 2. 사실의 조사·확인 및 관계자의 의견 청취
 3. 제 1호 및 2호에 따른 업무에 딸린 업무

제12조(개인정보 침해 대응 프로세스)



제13조(조치사항)

구분	내용
통지의무	- 유출된 개인정보의 수량, 종류, 시기등을 따지지 않고 단 1건의 개인정보가 유출되더라도 정보주체에게 그 사실을 통지
통지사항	-유출된 개인정보의 항목 -유출된 시점과 경위 -유출로 인하여 발생할 수 있는 피해를 최소화하기 위해 정보주체가 할 수 있는 방법 등에 관한 정보 -개인정보처리자의 대응조치 및 피해 구제절차 -피해신고를 접수할 수 있는 담당부서 및 연락처 (본사 / 유상현 대표 010-6556-6225) -최초로 개인정보 유출사실을 발견한 때로부터 5일 이내 -서면, 전자우편, 팩스, 전화, 문자전송 등의 방법을 이용하여 개별적으로 통지

[개인정보유출 대응 비상연락망]

사내 연락처	대표이사 유상현 010-6556-6225 사내이사 황병철 010-6311-9881 / 주임 최 솔 010-9934-1830
사외 연락처	한국인터넷진흥원 hht/ www.kisa.or.kr
위탁사 연락처	삼성화재 정지왕 010-6891-7852 / 흥국화재 장지영 010-9979-8232 K B손사 김동한 010-7340-1185 / 메리츠화재 정영교 010-5151-3850 한화손보 이순민 010-3334-1182 / 흥국화재 김종경 010-4169-1051 하나손보 오주필 010-9560-7238 / MG손보 김종화 010-4525-6421 렌터카조합 김현곤 010-3389-2076 / 캐롯손해보험 정지영 010-8812-6367

제14조(자료제출 요구 및 감사)

- ① 개인정보 보호책임자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 개인정보 처리자에게 관계물품, 서류 등 자료를 제출하게 할 수 있다.
1. 이법을 위반하는 사항을 발견하거나 혐의가 있음을 알게 된 경우
 2. 이 법 위반에 대한 신고를 받거나 민원이 접수된 경우
 3. 그 밖에 정보주체의 개인정보 보호를 위하여 필요한 경우
- ② 개인정보보호책임자는 개인정보 처리자가 제①항에 따른 자료를 제출하지 아니하거나 이 법을 위반한 사실이 있다고 인정되면 서류 등 제반사항을 검사 할 수 있다.

제15조(시정 조치)

- ① 개인정보보호책임자는 개인정보가 침해되었다고 판단할 상당한 근거가 있고 이를 방치할 경우 회복하기 어려운 피해가 발생할 우려가 있다고 인정되면 이 법을 위반한 자에 대하여 다음 각호에 해당하는 조치를 명할 수 있다
1. 개인정보 침해행위의 중지
 2. 개인정보 처리의 일시적인 정지
 3. 그 밖의 개인정보의 보호 및 침해 방지를 위하여 필요한 조치

제16조(고발 및 징계)

- ① 개인정보보호책임자는 개인정보처리자에게 이 법 등 개인정보보호와 관련된 법규의 위반에 따른 범죄혐의가 있다고 인정될 만한 상당한 이유가

있을 때에는 관할 수사기관에 그 내용을 고발할 수 있다.

- ② 개인정보보호책임자는 개인정보보호와 관련된 법규의 위반사실이 확인될 때에는 업무 위탁사등 관련자에게 즉시 통보 및 2차 피해방지 대책을 공표한다.
- ③ 개인정보보호책임자는 이 법 등 개인정보 보호외 관련된 법규의 위반행위가 있다고 인정될 만한 상당한 이유가 있을 때에는 책임이 있는자(대표자 및 책임있는 임원을 포함한다)에 대하여 해고까지 징계할 수 있다.

제17조(권익침해 구제방법)

- ① 개인정보주체는 개인정보 침해로 인한 구제를 받기 위하여 신용정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원, 개인정보침해신고센터 등에 분쟁 해결이나 상담 등을 신청한다.
- ② 개인정보침해의 신고 및 상담 기관
 1. 신용정보분쟁조정위원회: 국번없이 118
 2. 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3671
 3. 경찰청 사이버테러대응센터 ; 02-1566-0112
 4. 한국인터넷진흥원 신용정보침해신고센터 : <http://privacy.kisa.co.kr>